

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Профсоюзного комитета
ГКУ ДО «ДЮСШ по тхэквондо»



В.М. Ким

Директор
ГКУ ДО «ДЮСШ по тхэквондо»



В.М. Шалов

Положение
о порядке начисления и выплаты надбавок
стимулирующего характера работникам
ГКУ ДО «ДЮСШ по тхэквондо»

Данное положение разработано на основании сборника Нормативно-правовых основ, регулирующих деятельность спортивных школ. Сборник утвержден Государственным комитетом Российской Федерации по физической культуре и спорту.

Выплата надбавок стимулирующего характера способствует улучшению деятельности школы, направленной на развитие спорта высших достижений, а также усиливает ответственность каждого работника за выполнение служебных обязанностей с высоким качеством работы.

Стимулирующие выплаты осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя - по представлению заместителей руководителя учреждения;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения - на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере.

Настоящее положение предусматривает следующие условия выплаты надбавок.

1. Надбавка руководителям, специалистам, служащим за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса.

1.1 Надбавка выплачивается работникам в случае их непосредственного участия в обеспечении учебно-тренировочного процесса и при наличии высококвалифицированных спортсменов.

№ п/п	Должность	Показатели работы, принимаемые для расчета надбавок
1	2	3
1.	Директор	- руководство по организации учебно-тренировочного процесса
2.	Заместитель директора	- организация учебно-тренировочного процесса
3.	Главный бухгалтер	- финансовое обеспечение учебно-тренировочного процесса
4.	Инструктор-методист	- контроль за содержанием и результатами учебно-тренировочного процесса, методическое обеспечение

1.2. Основанием для установления надбавок является выписка из протокола соревнований.

- по достигнутым результатам устанавливается размер надбавок в % от ставки заработной платы, согласно утвержденных нормативов (см. приложение) за одного занимающегося.

2. Надбавка тренерам-преподавателям за подготовку высококвалифицированных спортсменов

2.1. Надбавка выплачивается тренерам-преподавателям за подготовку высококвалифицированных спортсменов.

2.2. Основанием для установления надбавок является выписка из протокола соревнований.

2.3. Надбавка начисляется в % от ставки заработной платы согласно утвержденных нормативов за одного занимающегося (см. приложение).

3. Надбавка за высокое качество работы, сложность, интенсивность труда.

3.1. Надбавка работникам школы выплачивается в случае выполнения ими работ, не учтенных в размерах ставок (окладов), определенных на основании ЕТС.

№ п/п	Должность	Показатели работы, принимаемые для расчета надбавок
1	2	3
1.	Директор, заместитель директора	- сложность, напряженность труда в связи с выполнением заданий министра и других работников Министерства спорта КБР
2.	Главный бухгалтер	-высокое качество работы, сложность, напряженность труда (сверхурочная работа в связи с досрочным оформлением отчетов по указанию руководителей, разработка новых положений, расчетов, документов, работа по заданию вышестоящей организации)
3.	Инструктор-методист	- высокое качество, сложность, напряженность работы (сверхурочная работа по организации и разработке новой методики учебно-тренировочного процесса, качественное выполнение дополнительных заданий руководителя)
4.	Технические исполнители (уборщики помещений)	- расширенная зона обслуживания, сверхурочная работа

3.2. Основанием для начисления надбавок является решение директора школы (приказ).

3.3. Размер надбавок определяется по каждому работнику в соответствии с показателями работы, в % от тарифной ставки, оклада (50%-100%).

4. Премия за своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей по итогам работы за месяц.

4.1. Премия начисляется ежемесячно по итогам работы.

4.2. Основанием для начисления является приказ директора.

4.3. Основной показатель для определения размера премии – наличие достижений в международных и российских соревнованиях (одно призовое место- 15% от тарифной ставки), для бухгалтерии дополнительное условие - своевременная и качественная сдача отчетов во все инстанции.

Все надбавки стимулирующего характера начисляются на основании приказа директора школы, выплачиваются в установленных размерах в пределах выделенных бюджетных средств.

Главный бухгалтер



Р.М. Балкарова

Согласовано:

члены профкома



Россия (старшие юноши) Первенства мира, Европы	4-6			
1.6. Первенство России (старшие юноши)	2-3	до 50	5	2
2. В командных игровых видах спорта				
1.7. За подготовку команды, занявшей: - на первенстве России	1-2	до 75 для футбольной школы	5	3
1.8. За подготовку команды, занявшей: - на первенстве России - в финале Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ - на чемпионате и первенстве субъекта Российской Федерации	3-4 2-3 1-2	до 50 до 50 до 50	5	